



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติผลการเรียน นักเรียน นักศึกษา เป็น มส.

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

ข้าพเจ้า.....ครูผู้สอนสอนวิชา.....

รหัสวิชา..... จำนวน หน่วยกิต ระดับชั้น แผนกวิชา.....

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา..... มีนักเรียน นักศึกษา ได้ผลการเรียน มส. จำนวน.....คน

เนื่องจาก 1.

2.

ข้าพเจ้าจะดำเนินการประเมินผลการแก้ มส. ให้เสร็จสิ้นภายใน วันที่.....

ดังรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....)

<p>ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชา</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรเพื่อโปรดพิจารณาให้ผลการเรียน มส.</p> <p><input type="radio"/> ไม่เห็นควรให้ ผลการเรียน มส.</p> <p>ลงชื่อ (.....) หัวหน้าแผนกวิชา/...../.....</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล</p> <p><input type="radio"/> เห็นควรเพื่อโปรดพิจารณาให้ผลการเรียน มส. ตามเสนอ</p> <p><input type="radio"/> ไม่ควรให้ผลการเรียน มส. ตามเสนอ</p> <p>ลงชื่อ (นายโยธิน อุทวงศ์) หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล/...../.....</p>
<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ (นายอพีระศิษฐ์ ทรงอาจ) รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/...../.....</p>	

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายสถิตย์ ปริบูรณ์กร)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา

...../...../.....

